

ΕΠΕΞΗΓΗΜΑΤΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ 5

Θέμα: Έντυπο βεβαίωσης δραστηριοτήτων όπως ορίζει η απόφαση της Επιτροπής (2009/959/ΕΕ) της 14.12.2009 για την τροποποίηση της απόφασης 2007/230/ΕΚ περί εντύπου σχετικά με την κοινωνική νομοθεσία όσον αφορά δραστηριότητες οδικών μεταφορών.

Άρθρα: 11 παράγραφος 3, και 13 της οδηγίας 2006/22/ΕΚ

Προσέγγιση που πρέπει να υιοθετηθεί: Το έντυπο βεβαίωσης δεν απαιτείται για δραστηριότητες που μπορεί να καταγράψει ο ταχογράφος. Η πρωτογενής πηγή πληροφοριών στους οδικούς ελέγχους είναι οι εγγραφές στον ταχογράφο. Η απουσία εγγραφών πρέπει να δικαιολογείται μόνο στις περιπτώσεις που οι εγγραφές ταχογράφου, περιλαμβανομένων των χειρόγραφων καταχωρίσεων, δεν ήταν εφικτές για αντικειμενικούς λόγους και έχει συνταχθεί η σχετική βεβαίωση. Σε κάθε περίπτωση, το σύνολο των εγγραφών του ταχογράφου, μαζί με το έντυπο εφόσον χρειάζεται, γίνονται δεκτές ως επαρκή αποδεικτικά στοιχεία για τη συμμόρφωση με τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 561/2006 ή τη συμφωνία ΑΕΤΡ, εκτός αν υπάρχουν βάσιμες υποψίες.

Η βεβαίωση καλύπτει ορισμένες δραστηριότητες κατά τη διάρκεια της περιόδου που αναφέρεται στο άρθρο 15 παράγραφος 7 στοιχείο α) του κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 3821/85 και συγκεκριμένα την τρέχουσα ημέρα και τις προηγούμενες 28 ημέρες.

Η βεβαίωση μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε περίπτωση που ο οδηγός:

- ήταν σε αναρρωτική άδεια
- ήταν σε άδεια, η οποία αποτελεί μέρος της ετήσιας άδειας σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους μέλους στο οποίο είναι εγκατεστημένη η επιχείρηση
- ήταν σε άδεια ή ανάπαυση
- οδηγούσε όχημα που δεν εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 561/2006 ή της ΑΕΤΡ
- εκτελούσε άλλα καθήκοντα πέραν της οδήγησης
- ήταν σε διαθεσιμότητα

και στις περιπτώσεις στις οποίες ήταν τεχνικά αδύνατη η εγγραφή των δραστηριοτήτων στον εξοπλισμό καταγραφής.

Το τετραγωνίδιο «ήταν σε άδεια ή ανάπαυση» μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε περίπτωση που ο οδηγός δεν οδηγούσε ούτε εκτελούσε άλλα καθήκοντα πέραν της οδήγησης ή δεν ήταν διαθέσιμος, δεν βρισκόταν σε αναρρωτική ή ετήσια άδεια, περιλαμβανομένων επίσης των περιπτώσεων μερικής ανεργίας, απεργιών ή ανταπεργιών.

Τα κράτη μέλη δεν είναι υποχρεωμένα να απαιτούν τη χρήση του εντύπου, όμως εφόσον ένα κράτος μέλος απαιτεί να χρησιμοποιείται το έντυπο για τις περιπτώσεις που προβλέπονται σ' αυτό, το τυποποιημένο έντυπο πρέπει να θεωρείται έγκυρο. Ωστόσο, κανένα έντυπο οποιασδήποτε μορφής δεν πρέπει να απαιτείται για τις συνήθεις ή τις εβδομαδιαίες περιόδους ανάπαυσης.

Η ηλεκτρονική και κατάλληλη για εκτύπωση μορφή του εντύπου, καθώς και πληροφορίες σχετικά με τα κράτη μέλη που θεωρούν υποχρεωτική τη χρήση του, διατίθενται στον ιστότοπο:

http://ec.europa.eu/transport/modes/road/social_provisions/driving_time/form_attestation_activities_en.htm

Το έντυπο γίνεται δεκτό σε ολόκληρη την ΕΕ και σε οποιαδήποτε από τις επίσημες γλώσσες. Η τυποποιημένη μορφή του διευκολύνει την κατανόηση, διότι περιλαμβάνει αριθμημένα τα προκαθορισμένα πεδία προς συμπλήρωση. Για τις μεταφορές ΑΕΤΡ, συνιστάται να χρησιμοποιείται το έντυπο της Οικονομικής Επιτροπής των Ηνωμένων Εθνών για την Ευρώπη (<http://www.unece.org/trans/main/sc1/sc1.html>).

Όλα τα πεδία πρέπει να είναι δακτυλογραφημένα. Για να είναι έγκυρο, το έντυπο πρέπει να φέρει την υπογραφή, αφενός του εκπροσώπου της εταιρείας και, αφετέρου, του οδηγού πριν από την έναρξη του ταξιδιού. Οι αυτοαπασχολούμενοι οδηγοί πρέπει να υπογράφουν δύο φορές, μία ως εκπρόσωπος της εταιρείας και μία ως οδηγός.

Μόνο το υπογεγραμμένο πρωτότυπο είναι έγκυρο. Το κείμενο του εντύπου δεν πρέπει να

ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ ΤΩΝ ΟΔΙΚΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ

Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 561/2006, οδηγία 2006/22/ΕΚ, Κανονισμός (ΕΟΚ) αριθ. 3821/85

τροποποιείται. Το έντυπο δεν μπορεί να υπογράφεται εκ των προτέρων ούτε να γίνονται χειρόγραφες αλλαγές σε αυτό. Τηλεμοιοτυπία ή ψηφιοποιημένο αντίγραφο του εντύπου μπορεί να γίνει δεκτή μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον είναι νομικά δυνατό σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία.

Το έντυπο μπορεί να εκτυπωθεί σε φύλλο που φέρει τον λογότυπο και τα στοιχεία επικοινωνίας της εταιρείας, ωστόσο πρέπει να συμπληρώνονται και τα πεδία που αφορούν τα στοιχεία της εταιρείας.